

## **ПРИНЯТО**

На заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 08  
от «22» февраля 2023г.

## **УТВЕРЖДЕНО**

Директор МАУ ДО  
«Спортивная школа №7»  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Бердышева  
Приказ № 19-о от «22» февраля 2023г.

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Педагогического совета МАУ ДО «Спортивная школа №7» являющегося коллегиальным органом управления Учреждением.

1.2. Цель деятельности Педагогического совета – повышение эффективности организации тренировочного процесса.

1.3. Основная задача деятельности тренерского совета – координация и содействие повышению качества тренировочного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов.

1.4. Круг вопросов, обсуждаемых на тренерском совете, носит специализированный характер и касается организации и содержания тренировочного процесса, перевода спортсменов на следующий этап (год) спортивной подготовки, а также проведения соревнований и участия в них участников тренировочного процесса.

1.5. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, законами субъекта РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти субъекта РФ, Уставом МАУ ДО «Спортивная школа №7», а также настоящим Положением.

## **2. Структура и порядок работы тренерского совета**

2.1. Основной организационной формой деятельности тренерского совета является заседание.

2.2. В состав Педагогического совета входят административные работники, в должностные обязанности которых входят вопросы, связанные со спортивной подготовкой, а также старшие тренеры-преподаватели отделений, тренеры-преподаватели по видам спорта, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты, при необходимости, спортсмены. С правом совещательного голоса в тренерский совет могут входить иные работники Учреждения.

Педагогические советы могут проводиться в двух формах: расширенное заседание тренерского совета (присутствуют представители всех видов спорта, культивируемых в спортивной школе и профильное заседание Педагогического совета по виду спорта.

В состав профильного Педагогического совета в обязательном порядке входят тренеры-преподаватели, обучающиеся которых, проходят спортивную подготовку в МАУ ДО "Спортивная школа №7".

При малочисленности тренеров-преподавателей по культивируемым в спортивной школе видам спорта Педагогические советы могут проводиться объединяясь по нескольким видам спорта.

Решение о проведении совместных Педагогических советов принимается директором или заместителем по спортивной работе по необходимости единоличным решением.

2.3. Руководит работой Педагогического совета директор (председатель), в его отсутствие — заместитель председателя (зам. директора по СП).

При отсутствии председателя и заместителя директора по СП заседание Тренерского совета переносится на другие сроки.

В случае длительного отсутствия председателя или заместителя директора по СП, имеющих право председательствовать на Педагогическом совете (по причине болезни, командировки и т.д.), директор имеет право назначить председателя из числа членов совета (инструкторов-методистов, старших тренеров-преподавателей).

2.4. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и принимаются на основании результатов голосования.

2.5. Решения Педагогического совета считаются правомочными, если на заседании присутствует более 50% членов тренерского совета, утвержденного распорядительным актом директора.

Решение принимается открытым голосованием по простому большинству голосов. При равенстве голосов за председателем остается право решающего голоса.

В случае необходимости на основании решения Педагогического совета может быть издан приказ по учреждению.

2.6. Решения оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

Секретарем Педагогического совета является по должности инструктор - методист. В случае его отсутствия председатель выбирает секретаря заседания из состава присутствующих членов Педагогического совета.

2.7. Деятельность Педагогического совета осуществляется в соответствии с планом, который утверждается в начале учебного года.

2.8. Ответственные за подготовку вопросов, выносимых на заседание Педагогического совета, не позднее чем за 10 дней до заседания тренерского совета представляют секретарю справочные материалы и предложения в проект решения Тренерского совета по данному вопросу.

2.9. Секретарь не позднее чем за 5 дней до заседания представляет материалы по вопросам повестки дня (проект решения Педагогического совета) членам Педагогического совета и другим заинтересованным лицам (приглашенным руководителям, специалистам, физическим лицам).

2.10. Секретарь регистрирует участников и ведет протокол заседания Педагогического совета.

### **3. Полномочия Педагогического совета**

3.1. Тренерский совет имеет следующие полномочия:

- анализирует качество организации тренировочного процесса;
- анализирует результаты спортивной подготовки лиц проходящих спортивную подготовку;
- заслушивает отчеты тренеров по выполнению ими своих функциональных (должностных) обязанностей;
- заслушивает отчеты инструкторов-методистов;

- определяет состав сборных команд для участия в соревнованиях различного уровня;
- обсуждает и принимает к исполнению календарный план спортивно-массовых мероприятий;
- разрабатывает программы проведения внутриорганизационных спортивно-массовых мероприятий;
- организует мероприятия по повышению квалификации педагогического коллектива, открытые занятия, взаимопосещения тренировочных занятий;
- рассматривает программы по видам спорта и рекомендует их к утверждению;
- анализирует выступления занимающихся на соревнованиях различного ранга;
- проводит семинары для Педагогического состава и другие формы повышения квалификации и т.п.

### 3.2. Решает организационные вопросы Педагогического процесса:

- по набору, отбору, переводу обучающихся на следующий год (этап) спортивной подготовки, а также отчислению;
- по организации и проведению медицинских осмотров, в том числе диспансеризации обучающихся;
- по ведению рабочей и отчетной документации тренеров-преподавателей;
- по организации тренировочных сборов (спортивных лагерей) и эффективности их проведения;
- по соблюдению техники безопасности на тренировочных занятиях и поведению при возникновении несчастных случаев;
- по подготовке аттестационных и тарификационных материалов;
- решает иные вопросы не установленные данным положением, но не противоречащие законодательству РФ.

## 4. Обязанности и права Педагогического совета

### 4.1. Члены Педагогического совета обязаны:

- участвовать в работе Педагогического совета, проявляя свои профессиональные знания и личную позицию;
- присутствовать на всех заседаниях Педагогического совета.

### 4.2. Члены Тренерского совета имеют право на:

- свободное высказывание своего мнения по обсуждаемому вопросу;
- голосование при принятии решения;
- получение полной информации по рассматриваемым вопросам.

## 5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Педагогического совета. В протокол записывается его номер, дата заседания, перечень присутствующих, повестка дня, ход заседания, постановление.

5.2. Решения Педагогического совета хранятся в администрации учреждения или у секретаря Педагогического совета, а в конце года передаются в администрацию.